

Dossier de candidature
Élection du 27 novembre 2011

Nom : Stéphanie Sanfaçon

Programme d'étude : Certificat en comptabilité

Poste convoité : trésorerie



LETTRÉ DE MOTIVATION

Bonjour aux membres de l'AETELUQ,

J'aimerais soumettre ma candidature pour combler votre poste de trésorière au sein de l'AETELUQ. J'aimerais continuer de faire partie de l'équipe et d'apporter toutes mes capacités pour accomplir le travail requis.

J'ai été nommée au poste de trésorerie en avril 2011 et j'ai pu apporter de nouvelles idées ainsi que de l'amélioration. Mon but est d'améliorer la gestion de la trésorerie de façon efficace et productive et d'apporter des nouveaux outils afin de faciliter la gestion des dépenses.

Je possède un DEC en comptabilité et gestion et je continue mes études pour obtenir un Certificat en Comptabilité. Je planifie effectuer un BAC en sciences comptables par la suite. Je suis dans le domaine de la comptabilité depuis plus de 6 ans maintenant et j'adore faire ce métier. Je m'intéresse à plusieurs domaines et je suis très débrouillarde. Je suis responsable et très autonome. Je possède une bonne rapidité d'exécution.

Je serais très heureuse de continuer à siéger au sein de l'AETELUQ pour pouvoir apporter mes connaissances et travailler sur une amélioration continue du poste de trésorerie.

Merci !

Stéphanie Sansfaçon

CURRICULUM VITAE

Stéphanie Sansfaçon

331-C Principale
Mansonville, Québec, J0E 1X0
Email : pinkinky@gmail.com
819-780-2806
819-446-4463

EXPÉRIENCES DE TRAVAIL

- *2010 - - Technicienne Comptable (RB Financial Services)
 - Entré de données
 - Tenue de livre pour plusieurs entreprises

- *2005 à 2009 - Technicienne Comptable (Ski Vélo Vincent Renaud)
 - Paie
 - Statistiques (Excel)
 - Réceptions de la marchandise
 - Appels aux fournisseurs
 - Responsable des comptes à payer et des comptes à recevoir
 - Responsable de la comptabilité en général
 - Remises gouvernementales
 - Fin de mois
 - et plusieurs autres tâches.

FORMATIONS

- *2002 – 2010 *DEC Technique de Comptabilité et gestion
- *2000 – 2001 *Diplôme en Business Management

LOGICIELS

*Word, Excel, Power Point, Outlook, Acomba, Simple Comptable. Je suis très débrouillarde et j'apprends vite, alors je suis ouverte à apprendre de nouveaux logiciels.