AÉTÉLUQ
ASSOCIATION ÉTUDIANTE DE LA TÉLÉ-UNIVERSITÉ

L'AETELUQ, l'Association étudiante de la TELUQ, est une organisation étudiante qui a comme mandat de lutter pour la défense des droits et intérêts des étudiants ainsi que pour l'amélioration de leurs conditions d'études et de vie.

OFFRE D'EMPLOI DE PERMANENT-E

Nous sommes actuellement à la recherche d'une personne pour occuper le poste de permanent-e.

Responsabilités
- Coordonner les représentations étudiantes internes (recrutement, liens avec les représentants-es étudiants, réception des rapports de représentations);
- Répondre et offrir un soutien aux membres qui communiquent avec l'AETELUQ;
- Participer à la rédaction, la mise en page, la correction, la révision et l'envoi des publications de l'AETELUQ;
- Prendre part aux rencontres d'équipe du Conseil d'Administration, en assurer la préparation et le suivi logistique, rédiger les procès-verbaux des rencontres;
- Faire l'entretien général des archives et de la documentation;
- Assurer une revue de presse et faire des dossiers de presse;
- Assister les membres du Conseil d'Administration dans l'organisation d'événements;
- Conseiller les instances de l'AETELUQ lors de l'élaboration des orientations et participer à leur mise en œuvre;
- Participer et appuyer la coordination des activités politiques avec le conseil d'administration;
- Assurer un soutien administratif et effectuer différentes tâches de bureau;
- Exécuter toutes tâches inhérentes à ce poste.

Exigences
- Connaissance pertinente du mouvement étudiant et/ou du milieu communautaire;
- Excellente maîtrise du français, tant à l'écrit qu'à l'oral;
- Capacité d'analyse, de rédaction et de synthèse;
- Autonomie, capacité de gérer plusieurs dossiers simultanément et d'identifier les priorités;
- Dynamisme, capacité de planification et d'organisation;
- Maîtrise de la suite Office, d'Internet et des médias sociaux.

Conditions de travail
Rémunération : 17,50 $/heure, 32 heures par semaine

Modalités de dépôt de candidature
Envoyez votre curriculum vitae ainsi qu'une lettre de présentation par courrier électronique à l'attention de Patricia Julien à l'adresse suivante : patricia@aeteluq.org
Date limite pour déposer sa candidature : 10 janvier 2011
Entrée en fonction dès que possible.