

Analyste de contenu et chercheur

Service : Communications et solutions numériques

Sous la supervision de : Chef de produits et de la marque/Directeur des communications

Statut : Temporaire sur appel

Date de la dernière mise à jour : Novembre 2016

Poste(s) supervisé(s) : Aucun

Sommaire du poste

Le titulaire du poste fera de la recherche et de l'analyse de contenu pour les projets de l'Ordre. Il sera responsable de la compilation et de l'analyse des résultats de sondages et de consultations diverses. Il devra également collaborer à divers projets en gestion de l'information, notamment pour le nouveau site web de l'Ordre.

Fonctions principales

- Compiler et analyser les résultats de sondages et de consultations.
- Effectuer de la veille informationnelle sur différents sujets.
- Lire, valider le contenu et catégoriser des textes.
- Choisir et mettre en œuvre des méthodes de recherche à partir de diverses sources de données (web, bibliothèques, journaux, statistiques, consultations, etc.) et fournir des rapports sur de multiples sujets.
- Effectuer des recherches, des synthèses et des résumés sur un éventail de meilleures pratiques, statistiques et tendances en ressources humaines ainsi que sur différents sujets.
- Exploiter au maximum les sources d'information, analyser et évaluer les contenus afin de repérer l'information la plus pertinente.
- Analyser le marché local et international et identifier des occasions favorables aux besoins de l'Ordre (tendances, enjeux, innovations).

Exigences du poste

- Diplôme de 2^e cycle universitaire terminé ou en voie d'obtention en ressources humaines ou en relations industrielles;
- Titre de conseiller en ressources humaines agréé (CRHA) ou de conseiller en relations industrielles agréé (CRIA) ou avoir le statut d'étudiant abonné à l'Ordre.
- Excellente connaissance de la profession, des champs d'expertise et des tendances en ressources humaines;
- Connaissance de différentes sources d'information;
- Habiletés supérieures de recherche;
- Excellente connaissance du français parlé et écrit et bonne connaissance de l'anglais;
- Capacité d'analyse de contenu;
- Bonne communication;
- Autonomie;
- Capacité d'organisation et de gestion des priorités;
- Aptitude à effectuer des analyses quantitatives et qualitatives d'une grande variété de données et de tendances d'un point de vue ressources humaines.
- Compétences en communication orale pour présenter les résultats de recherches, répondre aux demandes d'information et assurer la liaison notamment avec les membres de l'Ordre.

Analyste-rechercheur

- Compétences en communication écrite pour rédiger des résumés de recherches, des rapports et des documents d'information.

Si ce poste temporaire sur appel vous intéresse, veuillez transmettre votre curriculum vita ainsi qu'une lettre de motivation à b.dupuis@portailrh.org